

**A QUIEN CORRESPONDA.**

El que suscribe **Lic. Geovanni Bautista O.**, responsable del departamento de Recursos Humanos, comparece y expone:

Por medio del presente me permito enviar un cordial saludo; y al mismo tiempo hacer de su conocimiento que el **C. Rubén Omar López González** presto servicios profesionales dentro de la institución en el departamento de sistemas, por lo que no tengo inconveniente alguno en extender la presente, donde además hago notar que el mencionado, en todo momento realiza las tareas encomendadas con un alto sentido de responsabilidad.

Sin otro particular me despido, quedando a sus amables órdenes.

Naucalpan de Juárez, Estado de México; a los 20 días del mes de abril de 2018.

**ATENTAMENTE.**

  
**Lic. Geovanni Bautista O.**  
Responsable de Recursos Humanos.